

8/065

62

Принято на заседании
Совета Учреждения
БОУ г.Омска «СОШ №78»
протокол № 1
«24» 08 2015 г.

Утверждаю
Директор БОУ г.Омска
«СОШ №78»
В.А.Вязникова
«24» 08 2015 г.
Приказ № 154 от 24.08.15

Принято на заседании
Совета Учреждения
БОУ г.Омска «СОШ № 68»
протокол № 7
«20» 08 2015 г.

Утверждаю
Директор БОУ г.Омска
«СОШ № 68»
С.А.Требнева
«20» 08 2015 г.
Приказ № 83 от 20.08.2015

ПОЛОЖЕНИЕ о муниципальном сетевом педагоге

1. Общие положения.
 - 1.1. Настоящее Положение - локальный нормативный акт.
 - 1.2. Сетевой педагог - это педагог (далее СП), ведущий предметные, межпредметные, предпрофильные и профильные элективные курсы в муниципальной образовательной сети.
 - 1.3. Изменения и дополнения вносятся в Положение по мере необходимости в установленном порядке.
2. Направления работы (Функции СП):
 - 2.1. Разработка авторского или выбор имеющегося профильного или элективного курса для обучающихся 10-11-х классов.
 - 2.2. Организация учащихся, посещающих данный курс, для участия в рейтинговых состязаниях, олимпиадах, конкурсах и т.д. для накопления ими достижений в портфолио.
 - 2.3. Участие в организации и проведении итоговых мероприятий с учащимися: промежуточный контроль, пробы, срезы, тестирование и т.д. в установленные сроки.
 - 2.4. Накопление информации об издании новой методической литературы по данному элективному курсу, о предприятиях и организациях, выпускающих новые образцы оборудования, инвентаря и других компонентов материально-технической базы, для ведения данного элективного курса.
 - 2.5. Ведение педагогической диагностики результатов работы учащихся на данном курсе
3. Права СП.
СП имеет право:
 - 3.1. Участвовать в консультировании учащихся по выбору профиля обучения.
 - 3.2. Выбора программы для данного элективного курса.
 - 3.3. Участвовать в ярмарке – презентации.
 - 3.4. Участвовать в заседаниях Совета Сети.
 - 3.5. Повышать квалификацию в области преподавания профильных предметов.
4. Ответственность.
В установленном законодательством РФ порядке СП несет ответственность за:

- 4.1. Реализацию в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса.
- 4.2. За жизнь и здоровье обучающихся во время образовательного процесса (во время уроков, занятий, перемен, внеклассных мероприятий).

5. Обязанности СП.

СП обязан:

- 5.1 Организовывать работу по направлениям деятельности СПО по общим и индивидуальным планам;
- 5.2 Своевременно изучать нормативные документы и реализовывать их требования;
- 5.3 Периодически отчитываться о проделанной работе;
- 5.4 Аккуратно и своевременно заполнять журнал (журналы) профильных и элективных занятий классов (групп) профильного обучения, где ведется учет выданных часов и посещаемости каждого курса в соответствии с утвержденным объемом и числом учащихся выставляются текущие и итоговые оценки по профильным предметам;
- 5.5 Участвовать в организации и проведении промежуточного контроля по предмету.
- 5.6 Своевременно заполнять ведомости промежуточного контроля.
- 5.7 Своевременно дублировать отметку, выставляемую в ведомости промежуточного контроля, журнале профильных и элективных курсов и классном журнале.
- 5.6. Согласовывать отметку за полугодие по базовому предмету с учителем, работающим на базовом уровне по предмету;

6. Порядок финансирования и стимулирования деятельности СП.

- 6.1. Тарификация сетевого педагога осуществляется на базе своего бюджетного общеобразовательного учреждения.
- 6.2. Доплаты педагогам, работающим в Сети, определяются согласно приказу муниципального органа управления образованием.
- 6.3. Распределение премиального фонда СП организуется специально созданной комиссией (в соответствии с положением о фонде доплат образовательного учреждения).

7. Документация и отчетность СП.

- 7.1. Журнал (журналы) профильных и элективных занятий классов (групп) профильного обучения, где ведется учет выданных часов и посещаемости каждого курса в соответствии с утвержденным объемом и числом учащихся выставляются текущие и итоговые оценки по профильным предметам;
- 7.2. Индивидуальные диагностические карты учащихся, посещающих урок, занятие, элективный курс.
- 7.3. Программа и тематический план курса.
- 7.4. Анализ результатов учебной деятельности обучающихся по итогам полугодия, года, курса и предложения по ликвидации недочетов в последующей работе.

8. Порядок внесения изменений и дополнений в положение.

- 8.1 Изменения и дополнения в Положение о СП рассматриваются на Совете сети, принимаются на заседании Совета Учреждения и утверждаются директором школы – ресурсного центра.